

**UMOWA O KSZTAŁCENIE DZIECKA W PRZEDSZKOLU PRZY UL. GÓRSKIEJ 7
W WARSZAWIE
W ROKU SZKOLNYM 2012/2013**

Dnia w Warszawie:

1. Dyrektor Hanna Buśkiewicz-Piskorska, reprezentująca Przedszkole przy ul. Górskiej 7 w Warszawie działające na podstawie wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Stołeczne Warszawa pod numerem 9 PN, zgodnie z zaświadczeniem nr 9/PN/03 z dnia 27 czerwca 2003 r. (zwane dalej Przedszkolem), oraz

2. Pan / Pani, zam. w....., ul., legitymujący się dowodem osobistym Nr, PESEL Nr, zwany(-a) dalej „Opiekunem”

- zawarli następującą umowę:

Art.1

1. Opiekun zleca Przedszkolu świadczenie usług kształcenia dziecka (imię i nazwisko)....., w okresie roku szkolnego od do, w godzinach od 7.30 do 17.30 (z wyjątkiem drugiego i czwartego poniedziałku każdego miesiąca, kiedy to Przedszkole będzie czynne do godz. 15.00), a Przedszkole przyjmuje to zlecenie do wykonania w zamian za zapłatę umówionego wynagrodzenia, zwanego dalej „Czesnym”, zgodnie z warunkami ustalonymi w niniejszej Umowie.

2. Przedszkole zobowiązuje się świadczyć usługi kształcenia dziecka zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329, z późn. zm.) oraz dbać o wszechstronny rozwój dziecka w szczególności poprzez:

- a. rozszerzanie programu zajęć lekcyjnych niektórych przedmiotów w stosunku do minimum programowego Ministerstwa Edukacji Narodowej; zwłaszcza o program Primary Years Programme International Baccalaureate Organization.
- b. dostosowanie treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych dzieci;
- c. dobór kwalifikowanej kadry nauczycieli;
- d. tworzenie możliwości korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i specjalnych form pracy dydaktycznej;
- e. utrzymywanie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki;
- f. nowoczesne metody pracy z dziećmi rekomendowane przez IBO;
- g. upowszechnianie wiedzy o bezpieczeństwie oraz kształtowanie właściwych postaw wobec zagrożeń i sytuacji nadzwyczajnych;
- h. wspomaganie wychowawczej roli rodziny.

Art. 2

1. Przyjęcie do Przedszkola następuje po przeprowadzeniu rozmowy wstępnej. Warunkiem przyjęcia jest wpłacenie wpisowego w wysokości 1500,00 zł (jeden tysiąc pięćset złotych) – jest to jednorazowa, bezzwrotna opłata.
2. Ponadto opiekun oświadcza, co następuje:
 - a) Władza rodzicielska nad dzieckiem przysługuje:
oraz,
 - b) Nie toczy się żadne postępowanie, którego skutkiem mogłoby być ograniczenie władzy rodzicielskiej jednej lub obu osób wymienionych w punkcie a).
 - c) Osoby wymienione w punkcie a) wykonują swoją władzę rodzicielską we wzajemnym porozumieniu i bez żadnych zakłóceń; ustalony przez Opiekuna sposób, miejsce lub kierunek kształcenia dziecka nie są przez nikogo kwestionowane.
 - d) *Opiekę nad uczniem sprawuje,
na podstawie postanowienia Sądu, z dnia,
sygn. Akt w sprawie ustanowienia opieki (*wypełnić, jeżeli dotyczy.);*
 - e) Faktyczną opiekę nad dzieckiem za zgodą Opiekuna sprawują:
.....
.....
3. Opiekun zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Przedszkole w przypadku, jeżeli którekolwiek z oświadczeń złożonych w ustępie poprzedzającym stałoby się nieaktualne lub nieprawdziwe.

Art. 3

1. Strony uzgadniają wysokość Czesnego za okres kształcenia dziecka od 1 września 2012 do 31 sierpnia 2013 roku w kwocie złotych 17 400,00 (słownie: siedemnaście tysięcy czterysta złotych)
2. Kwota Czesnego zostanie zapłacona w ratach miesięcznych po 1450,00 zł w terminie do 4 /czwartego/ dnia każdego miesiąca.
3. W razie nieobecności dziecka trwającej dłużej niż trzy dni, przy regulowaniu opłaty za następny miesiąc rodzice otrzymują zwrot pieniędzy w wysokości 10 zł za dzień, czyli 1/6 stawki dziennej (wynoszącej 60 zł) o ile Opiekun poinformował Przedszkole o przewidywanym okresie absencji dziecka.
4. Wpłaty czesnego będą dokonywane przelewem na rachunek Przedszkola w: **Raiffeisen Bank Polska S.A 92 1750 0009 0000 0000 1023 6401** lub gotówką w kasie Przedszkola.
5. Opiekun zobowiązuje się do regularnego opłacania Czesnego. W przypadku nieopłacenia Czesnego w uzgodnionym terminie, za każdy dzień opóźnienia w zapłacie na rzecz Przedszkola przysługiwać będą odsetki w wysokości równej podwójnej stawce odsetek ustawowych.
6. Wysokość Czesnego może ulec podwyższeniu tylko w przypadku nadzwyczajnej zmiany stosunków grożącej Przedszkolu stratą, czego Strony nie przewidywały przy zawarciu umowy, i tylko za okres pozostały do zakończenia Umowy. O zamierzonej podwyżce Czesnego Przedszkole zobowiązane jest powiadomić Opiekuna co najmniej czternaście dni przed terminem płatności kolejnej raty czesnego. W takim

przypadku Opiekun może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia w terminie trzydziestu dni od daty powiadomienia, a w razie nierozwiązania Umowy w tym terminie, poczytuje się, że Opiekun wyraził zgodę na podwyższoną stawkę Czesnego.

7. Czesne w umowie na następny rok szkolny wzrośnie o wskaźnik inflacji publikowany przez GUS na koniec poprzedniego roku kalendarzowego.
8. W razie konieczności zapewnienia przez Przedszkole indywidualnej opieki nad dzieckiem nieodebranych przez Opiekunów przed godziną zamykania placówki tj. 17.30, Opiekun ponosi dodatkowo koszt tej opieki, tj. 50,00 PLN za każdą rozpoczętą godzinę indywidualnej opieki.
9. W poniedziałki, w których zajęcia kończą się o godz. 15.00, rodzice – za dodatkową opłatą – mogą zostawić dziecko w przedszkolu - w świetlicy lub na zajęciach dodatkowych. Zajęcia świetlicowe oraz dodatkowe prowadzone są przez nauczycieli dochodzących, nieprzeszkolonych na warsztatach IB, ale posiadających wszelkie kwalifikacje do prowadzenia danego typu zajęć. Koszt zajęć świetlicowych wynosi 10 zł za każdą rozpoczętą godzinę zegarową. Koszt zajęć dodatkowych – od 25 do 40 zł za jednostkę lekcyjną (w zależności od typu zajęć).

Art. 4

W przypadku, gdy w Przedszkolu uczy się kilkoro dzieci, nad którymi pieczę sprawuje ten sam Opiekun, to wpisowe określone w niniejszej umowie będzie pobierane tylko za jedno dziecko, a czesne za każde następne dziecko pobierane będzie w wysokości 3/5 obowiązującego Czesnego w danym roku szkolnym.

Art. 5

W przypadkach losowych, na wniosek Opiekuna w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, termin płatności Czesnego, o którym mowa w Art. 3 ust. 2 może zostać odroczone. Odraczając termin płatności, Przedszkole wskaże dodatkowy termin zapłaty nie dłuższy jednak niż dwa tygodnie.

Art.6

1. Przedszkole organizuje i przedstawia Opiekunowi program wyjazdów dzieci na wycieczki i zajęcia, które będą się odbywały poza siedzibą Przedszkola.
2. Opiekun ponosi koszty przejazdu i ewentualnych biletów wstępu. Pozostałe koszty organizacji zajęć lekcyjnych i wychowawczych odbywających się poza Przedszkolem będą pokrywane przez Przedszkole.
3. Opiekun zobowiązuje się również do współpracy z Przedszkolem, polegającej m.in. na uczestniczeniu w spotkaniach (ogólnych i indywidualnych) organizowanych dla Rodziców oraz szacunku dla przedstawicieli Społeczności Przedszkola (Pracowników, Dzieci i ich Rodziców), przejawiającej się zwłaszcza w niezakłócaniu pracy Przedszkola i w kulturalnym sposobie komunikowania się z przedstawicielami przedszkolnej społeczności.
4. Opiekun wyraża zgodę/nie wyraża zgody na eksponowanie zdjęć dziecka w gazetkach ściennych, informatorach i stronach internetowych.

Art. 7

- 1.** Rozwiązanie Umowy przed upływem terminu, na jaki została ona zawarta, może nastąpić tylko w przypadku zaistnienia takich okoliczności, niezależnych od stron umowy, których strony nie przewidywały ani przy zachowaniu należytej staranności nie mogły przewidzieć w chwili jej podpisania. W szczególności podstawą rozwiązania Umowy może być zmiana miejsca zamieszkania dziecka, długotrwała choroba dziecka lub inne obiektywne przeszkody uniemożliwiające dziecku dostosowanie się do poziomu nauczania w Przedszkolu albo osiągnięcie zakładanych celów wychowawczych. Rozwiązanie Umowy w tym trybie wymaga zachowania jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego.
- 2.** Przedszkole jest uprawnione do rozwiązania Umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia w razie zwłoki z zapłatą Czesnego za dwa okresy płatności, a także w przypadku, gdyby którekolwiek z oświadczeń lub zapewnień złożonych w Artykule 2 okazało się nieprawdziwe lub niezupełne oraz w razie nierespektowania przez Opiekuna treści artykułu 6.
- 3.** Rozwiązanie Umowy z przyczyn i w trybie przewidzianym w ustępach poprzedzających nie rodzi prawa do odszkodowania lub żądania zwrotu świadczeń spełnionych do czasu rozwiązania Umowy.

Art. 8

Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W sprawach nieuregulowanych umową ma zastosowanie Statut Przedszkola, ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329, z późn. zm. oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

Art. 9

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzyga właściwy sąd w Warszawie.

Art.10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Art. 11

Opiekun oświadcza, iż zapoznał się z postanowieniami Statutu Przedszkola.

Opiekun

Dyrektor Przedszkola

